

Принят

решением Общего собрания работников
ГБДОУ детского сада № 39
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 01.02.2022 № 1

Утвержден

приказом по ГБДОУ детскому саду № 39
Кировского района Санкт-Петербурга
от 03.02.2022 № 4/1-од
Заведующий _____ Г.Н. Рожкова

с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
ГБДОУ детского сада № 39 Кировского района
Санкт-Петербурга
Протокол от 01.02.2022 № 1

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 39 Кировского района Санкт-Петербурга (далее по тексту - ГБДОУ) и родителями (законными представителями) обучающихся разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ - «Об образовании в Российской Федерации»;
- распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.10.2021 г № 2977-р «Об утверждении административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»;
- распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 31.01.2022 г. № 167 – р «Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга», иными действующими нормативно-правовыми актами
- уставом ГБДОУ детского сада № 39 Кировского района Санкт-Петербурга и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок).

1.2. Настоящий Порядок принимается на Общем собрании работников и утверждается руководителем ГБДОУ на неопределенный срок.

2. Порядок возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора между ГБДОУ и родителями (законными представителями) (далее - договор), подписание которого является обязательным для данных сторон. Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания обучающихся в ГБДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

2.2. Права обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают с даты, указанной в договоре.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. В договоре должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Договор ГБДОУ разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.6. Прием на обучение в ГБДОУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.7. ГБДОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими деятельность ГБДОУ и осуществление образовательной деятельности.

2.8. Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.9. Зачисление обучающихся в ГБДОУ оформляется распорядительным актом (приказом) по ГБДОУ.

3. Порядок изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей, обучающихся и ГБДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательного учреждения.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ГБДОУ, изданный заведующим ГБДОУ. Если с родителями (законными представителями) обучающихся заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права обучающихся и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.

4. Порядок приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании уведомления родителями (законными представителями) воспитанника педагогов групп об отсутствии воспитанника в ГБДОУ в связи с:

- 1) нахождением ребенка на санитарно-курортном лечении;
- 2) очередным отпуском родителей (законных представителей) воспитанника;
- 3) иными причинами, указанными родителями (законными представителями).

4.2. Родители (законные представители) воспитанника обязаны информировать ГБДОУ о предстоящем отсутствии воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из ГБДОУ:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);
2) досрочно, на основании личного заявления родителя (законного представителя) в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе в случае перевода обучающихся для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) обучающихся и ГБДОУ, в том числе в случае ликвидации ГБДОУ.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ГБДОУ.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающихся из ГБДОУ. Права обучающихся и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБДОУ, прекращаются с даты, отчисления обучающегося из образовательного учреждения.

5.4. Сведения о дате, причинах и основании отчисления воспитанника из образовательного учреждения вносятся в Книгу движения и заверяются подписью руководителя ГБДОУ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения руководителем образовательного учреждения и действует до принятия нового Порядка.

6.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Порядок, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.